

**Standard Operating Procedure (SOP) of  
Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers**

**1. Overview:**

Agriculture is the largest sector of the economy in West Bengal and about two-third population of the State is directly or indirectly dependent on agriculture for livelihood.

There are about 96% of the farmers of the State who are having small and marginal farm land holdings and they are often faced with inadequate access to farm credit. A large number of Landless Agriculture Labourers are dependent on Agriculture & Allied Sector for their livelihood.

West Bengal is leading State in Agricultural production and contribution of agriculture to state economy and landless Agriculture labourers play a crucial role in growth of Agriculture in the State. Agriculture Landless labourers are the front-line workers in the Farm Sector. Their livelihood is critically dependent on agriculture and allied activities. The State has recognized and emphasized the contribution of landless Agriculture labourers and wants to ensure security of their livelihood. In order to mitigate the vulnerability of these workers, a new scheme was under consideration of State Government and announcements made in Budget speech for 2026-27 of Hon'ble Finance Minister for providing an annual support of Rs 4,000/- to each such labourers through a scheme for Landless Agriculture Labourers.

**2. The Salient Features of the scheme:**

Under this scheme, the landless agriculture labourers primarily dependent on Agriculture and allied sector activities for their livelihood, will be provided an annual financial assistance of Rs 4,000/- directly in their Bank accounts. The amount will be paid in two equal installment of Rs. 2,000/- each, one during Rabi Crop season and the other during Kharif Crop season.

**3. Eligibility:**

The scheme will cover such landless agriculture workers resident of West Bengal who do not own any agriculture land and, therefore, are not entitled for the Krishak Bandhu (Naton) Scheme, are not recorded as a sharecropper and are completely dependent on others' farm activities for their livelihood as wage earners.

**4. Mode of enrolment under the Scheme:**

After receiving applications along-with requisite documents from the landless Agriculture labourers ADA of the block will process the same for enrolment on verification and approval.

Application for enrolment for Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers will be done through camp mode. All enrolled Landless Labourers under the scheme will be provided scheme card.

**5. List of requisite documents for applying under the scheme are:**

- a. Aadhaar Card
- b. Voter Identity Card (Optional)
- c. Bank account details in the name of the applicant (1<sup>st</sup> Page of Bank Passbook / Cancelled Cheque). The account should be a normal one (not Jaan Dhan account, Savings bank General Account always preferable, Aadhaar seeded, operative, KYC complainant, with CBS facility).
- d. Mobile no. linked with the bank account and Aadhaar of the applicant
- e. Self-Declaration in regard to Landless Agriculture laborers (**Annexure-I**) and consent letter for using Aadhaar data (**Annexure-A**).
- f. One passport size photograph for pasting on application.

The Director of Agriculture & EOS, West Bengal will be the implementing agency for the scheme. The ADA of the block will be the nodal officer for enrolment of landless Agriculture laborers and processing the disbursement of assistance under the scheme. DDA (Admin) of the district will be the authority for validation of data.

## 6. Enrolment Procedure

- Bilingual Application Forms (English and Bengali) in prescribed format shall be made available at the camp to be organized by block Asstt. D A.
- The applicant must personally visit the camp organized by the Assistant Director of Agriculture of the concerned block with all requisite documents (photocopy), including the original documents mentioned above, an updated bank passbook, and a mobile number linked to Bank Account. The applicant may submit the completed application form along with the required declarations to the designated staff deployed by the office.
- Upon receipt of the application, the block-level staff will scrutinize the submitted documents and digitize the application. The scheme will be executed through a dedicated portal maintained at Agriculture Department Official Website.
- The application will then be forwarded to the designated concerned officer for further processing.
- The declaration along with the annexure regarding cultivation/working in the field will subsequently be scrutinized by the office to verify the authenticity of the claim.
- Once the claim is verified, the application will be approved and sent to NPCI for bank account validation.
- **Acknowledgement ID will be generated for all valid applications received at the camp. After scrutiny ADA of the block will approve the applications if found valid. Valid cases will be available to SNO end through the DDA (Admin.) of the districts with necessary checking on the Portal system. SNO will then send the data to Nodal Bank for validation process of Bank Account. On receipt of valid response of the bank account scheme ID will be generated for every newly enrolled farmer.**
- Only Landless Agriculture Labourers domiciled in West Bengal will be eligible for the scheme benefits as per digitalized criteria stated under the Scheme.
- Only bank accounts held in branches located within West Bengal will be accepted.
- Joint bank accounts will not be accepted.

## 7. Disbursement of Assistance:

Assistance will be disburse twice through DBT directly into the validated bank account of the beneficiary twice during the year.

## **Frequently Ask Question (FAQ)**

### **Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers**

**1. What documents are required for enrollment under “Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers?”**

**Ans:**

- a. Aadhaar Card (Mandatory)
- b. Voter Identity Card (Optional)
- c. Bank account details in the name of the applicant (1<sup>st</sup> Page of Bank Passbook / Cancelled Cheque). The account should be a normal one (not JaanDhan account, Savings bank General Account always preferable, Aadhaar seeded, operative, KYC complainant, with CBS facility].
- d. Mobile no. linked with the bank account and Aadhaar of the applicant.
- e. Self-Declaration in regard to Landless Agricultural laborers along with consent letter for using Aadhaar data.
- f. One passport size photograph for pasting on application.

**2. What is the Eligibility Criteria?**

The scheme will cover such landless agriculture labourers resident of West Bengal who do not own any agriculture land and, therefore, are not entitled for the Krishak Bandhu (Natun) Scheme, and also not recorded as a sharecropper and are completely dependent on others' farm activities for their livelihood as wage earners.

**3. What is the application procedure?**

**Ans:** The farmer will have to fill up the Application Form and Self Declaration along with annexure and submit to the designated officials at the camp.

**4. Will I get a receipt upon submitting my application?**

**Ans:** Yes, the designated staff will give the counter part of your application form after entering the Acknowledgement ID generated from scheme Portal for future reference.

**5. How much financial assistance will a beneficiary get?**

**Ans:** Under this scheme, the landless agriculture labourers primarily dependent on Agriculture and allied sector activities for their livelihood, will be provided an annual financial assistance of Rs 4,000/- directly in their Bank accounts. The amount will be paid in two equal installment of Rs. 2,000/- each, one during Rabi Crop season and the other during Kharif Crop season.



## পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কৃষি বিভাগ

Enrollment No. (For Office use only)  
আবেদন পত্র নম্বর(অফিস ব্যবহারের জন্য)

Application for Registration under Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers  
( ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে নাম নথিভুক্তকরণের আবেদন পত্র )

<b>Personal Details (ব্যক্তিগত তথ্য):</b>												
Name (in capital letter) (নাম)												
<b>Residential Address (বাসস্থানের ঠিকানা):</b>												
Village গ্রাম		Gram Panchayat (গ্রাম পঞ্চায়েত)				Post Office (পোস্ট অফিস)						
Block (ব্লক)		Police Station (থানা)				District (জেলা)						
Pin Code (পিন)												
<b>Father's/ Husband's Name (পিতা/ স্বামীর নাম):</b>												
Date of Birth (জন্ম তারিখ)		d	d	m	m	y	y	y	y	Age (as on 1/4/2026) বয়স (১/৪/২০২৬ তারিখ):		
<b>Gender (লিঙ্গ):</b>						<b>Caste (শ্রেণী):</b>						
Male (পুরুষ)	Female (মহিলা)	Others (অন্যান্য)		General (সাধারণ)		SC (তপশীলি জাতি)		ST (পশীলি উপজাতি)		OBC (অনগ্রসর শ্রেণী)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
<b>Mobile No. (linked with Bank A/c) মোবাইল নম্বর (ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টের সাথে যুক্ত নম্বর)</b>												
<b>Aadhaar Card No. (Mandatory) आधार कार्ड नम्बर (आवश्यक)</b>												
<b>Voter Card (EPIC) No. (Optional) ভোটার কার্ড (EPIC) নম্বর (আবশ্যিক নয়)</b>												
<b>Bank Details (ব্যাঙ্কের তথ্য):</b>												
Name as per Bank account (ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট অনুযায়ী নাম)												
Account Number (অ্যাকাউন্ট নম্বর)						IFSC No.						
Bank Name (ব্যাঙ্কের নাম)						Branch Name (শাখার নাম)						
Account Type (অ্যাকাউন্টের ধরন)						Attach Bank Document (ব্যাঙ্কের সংযুক্তি নথি)						
Savings Account (সেভিংস অ্যাকাউন্ট)						With photograph Bank Passbook (ফটোসহ ব্যাঙ্ক পাসবই)						
<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						
Current Account (কারেন্ট অ্যাকাউন্ট)						Cancelled Cheque (বাতিল চেক)						
<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						
<b>Nominee Details (মনোনীত ব্যক্তির তথ্য):</b>												
Name of Nominee (মনোনীত ব্যক্তির নাম)						Nominee's Father/ Husband Name (নমিনির পিতা/স্বামীর নাম)						
Relation with Applicant (আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক)												
Date of Birth জন্ম তারিখ						d	d	m	m	y	y	Age (as on 1/4/2026) বয়স (১/৪/২০২৬ তারিখ):
Name of Guardian (If less than 18 years' old) নমিনির অভিভাবকের নাম (নমিনির বয়স ১৮ বৎসরের নিচে হলে)												

**Declaration:** I do hereby declared that I have not applied for enrolment under Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers at any other place. All information and record provided by me are correct to the best of my knowledge belief. ( আমি এতদ্বারা অঙ্গীকার করছি যে আমি অন্য কোনো জায়গায় ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে নথিভুক্তকরণের জন্য আবেদন করিনি। উপরোক্ত সমস্ত বিবরণ ও তথ্য আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য। )

Date তারিখ:

Applicant's Signature/ Thumb impression আবেদনকারীর স্বাক্ষর/ টিপসই

### ACKNOWLEDGE RECEIPT (প্রাপ্তি স্বীকার)

পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কৃষি বিভাগ

Application for Registration under Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers  
(ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে নাম নথিভুক্তকরণের আবেদন পত্র)

Name of Applicant (আবেদনকারীর নাম):

Acknowledgement ID (স্বীকৃতি আইডি নম্বর):

Date (তারিখ):

Receiver's Signature (আবেদন পত্র গ্রহণকারীর স্বাক্ষর)

Enrollment No. (For Office use only)  
আবেদন পত্র নম্বর(অফিস ব্যবহারের জন্য)

## পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কৃষি বিভাগ

ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে আবেদনের জন্য স্ব-ঘোষণাপত্র (Self Declaration Form)

আমি \_\_\_\_\_ (উপভোক্তার নাম), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ পিতা/স্বামী \_\_\_\_\_ গ্রাম \_\_\_\_\_ গ্রাম পঞ্চায়েত/

মিউনিসিপালিটি \_\_\_\_\_ ব্লক \_\_\_\_\_ থানা \_\_\_\_\_ জেলা-র স্থায়ী

বাসিন্দা।

আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে আমার কোনো চাষযোগ্য জমি নেই, আমি ভাগচাষী বা বর্গাদার হিসাবে নথিভুক্ত নই। আমি জীবন ধারণের জন্য অন্যের কৃষি জমিতে ক্ষেত মজুর হিসাবে কৃষি সংশ্লিষ্ট কাজে পুরোপুরি নির্ভরশীল এই মোতাবেক আমি ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে সহায়তা পাওয়ার জন্য আবেদন করছি।

আমি আরও ঘোষণা করছি যে আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে উপরোক্ত তথ্য সঠিক। যদি কোন সময় এই তথ্য ভুল প্রমানিত হয় তাহলে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ আমার এই প্রকল্পে সুবিধা পাওয়ার দাবী সরাসরি বাতিল করে দিতে পারবেন এবং ইতিমধ্যে আমি যদি এই প্রকল্পের কোন সুবিধা পেয়ে থাকি তা ফেরত দিতে বাধ্য থাকিব আমি রাজ্য সরকারের নিম্নলিখিত প্রকল্পের একজন সুবিধাভোগী: (সঠিক বক্সে টিক [✓] চিহ্ন দিন)

কৃষক বন্ধু (নতুন) ☐ লক্ষ্মীর ভাণ্ডার ☐ অন্যান্য - \_\_\_\_\_

স্থান:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর / টিপ সই

তারিখ:

আবেদনকারীর মোবাইল নং:

## Annexure-I

**Government of West Bengal, Agriculture Department**  
**Self Declaration Form for Application for Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers**

I, \_\_\_\_\_ son/daughter/wife of \_\_\_\_\_ being a  
 resident of village \_\_\_\_\_ under \_\_\_\_\_ G.P/Municipality of  
 \_\_\_\_\_ Block, \_\_\_\_\_ P.S., \_\_\_\_\_ District, do hereby declare that:

I do not own any cultivable land and not recorded as a sharecropper and are completely dependent on others' farm activities for their livelihood as wage earners.

Accordingly, I do hereby apply for getting benefit of the Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers.

I do hereby declare that:

The particulars above are true to the best of my knowledge and belief. If, at any point of time any discrepancy is found, then the concerned authority may *suo moto* cancel my claim for Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers assistance without giving me any notice thereof, and I will be liable to return the assistance amount that I may have been disbursed (if any) under the said scheme.

I am a beneficiary of the following scheme of State Government (Please tick [✓] on appropriate box):

Krishka Bandhu(Natun) ☐ Lakshmir Bhandar ☐ Others (may specify) \_\_\_\_\_

Place:

Applicant's Signature/ Thumb impression

Date:

Mobile No. of the applicant:

## পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কৃষি বিভাগ

(আধার তথ্য, আধারের সঙ্গে যুক্ত মোবাইলের তথ্য এবং আধার তথ্য সরকার দ্বারা ব্যবহার করার অনুমতি)

আমি, \_\_\_\_\_ (উপভোক্তার নাম) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ পিতা/স্বামী, \_\_\_\_\_ গ্রাম, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ গ্রাম পঞ্চায়েত \_\_\_\_\_ ব্লক, \_\_\_\_\_ জেলার বাসিন্দা, এতদ্বারা স্বেচ্ছায়

ঘোষণা করছি যে আমার আধারের তথ্য ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পে আধার আইন, ২০১৬ এবং পরবর্তী সংশ্লিষ্ট নিয়ম কানুন অনুযায়ী আমার পরিচয়ের সত্যতা যাচাই করার জন্য ব্যবহার করতে দিতে আমার কোনো রকম আপত্তি নেই।

আমার আধার সংক্রান্ত তথ্য নীচে দেওয়া হল:

আধার নং:	
আধারের সঙ্গে যুক্ত মোবাইল নং:	
ভোটার কার্ড নং:	

(নিজ স্বাক্ষরিত ভোটার কার্ড ও আধার কার্ডের কপি)

স্থান:

তারিখ:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর/টিপসই

Annexure – A

## Government of West Bengal, Agriculture Department

(Aadhaar information, Aadhaar linked mobile information and consent for using Aadhaar information by Government)

I, \_\_\_\_\_ (Name of beneficiary), Son/Daughter/wife of \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ (Village/Mouza), \_\_\_\_\_ (GP), \_\_\_\_\_ (Block), \_\_\_\_\_ (District) hereby state & undertake that I have no objection in authenticating myself with Aadhaar based Authentication system & hereby give my voluntary consent as required under the Aadhaar Act, 2016 & regulations framed there under for seeding my Aadhaar number for matters relating to Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers.

My Aadhaar details are given below:

Aadhaar No.	
Aadhaar Linked Mobile No.	
Epic No.	

(Self signed copy of Aadhaar to be enclosed)

Place:

Date:

Applicant's Signature/ Thumb impression

## পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কৃষি বিভাগ

### CHECKLIST

Photocopies of following document(s) have not been submitted with your application for enrolment/correction of data under Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers.

(ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্পের অধীনে তালিকাভুক্তি /তথ্য সংশোধনের জন্য আপনার আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত নথি(গুলি) এর ফটোকপি জমা দেওয়া হয়নি।)

Please Submit photocopies of the ticked (✓) documents at the nearest Camp at the earliest. (অনুগ্রহ করে নিকটতম ক্যাম্পে টিক দেওয়া (✓) নথিগুলির ফটোকপি জমা দিন।)

**For Annual Financial Assistance scheme for Landless Agriculture Labourers (ভূমিহীন ক্ষেতমজুরদের জন্য বার্ষিক আর্থিক সহায়তা প্রকল্প প্রকল্পের জন্য):**

- ☐ Voter Identity Card (ভোটার পরিচয়পত্র)
- ☐ Aadhaar Card (আধার কার্ড)
- ☐ First Page of Bank Pass Book / Cancelled Cheque (ব্যাংক পাস বইয়ের প্রথম পৃষ্ঠা / বাতিল চেক)
- ☐ Mobile No. linked with Bank A/c (ব্যাংক অ্যাকাউন্টের সাথে সংযুক্ত মোবাইল নম্বর)
- ☐ Self-Declaration with annexure (সংযুক্তি সহ স্ব-ঘোষণা)
- ☐ Consent Letter for using Aadhaar Data (আধার তথ্য ব্যবহারের সম্মতি পত্র)
- ☐ Passport Size Photo (পাসপোর্ট সাইজ ফটো)

Any other document [Please specify] (অন্য কোনও নথি [দয়া করে উল্লেখ করুন]):

Date (তারিখ):

Camp Location (ক্যাম্পের অবস্থান):

---

**Signature of the person receiving the application form**  
(আবেদনপত্র গ্রহণকারী ব্যক্তির স্বাক্ষর)